

# **PowerPoint 2010**



## **PREMIERS PAS**

---

- ✓ Terminologie
- ✓ Lancer PowerPoint
- ✓ La fenêtre de PowerPoint
- ✓ Première utilisation du Ruban
- ✓ Le mode Backstage
- ✓ Définir le dossier de travail
- ✓ Couper, copier, coller évolué
- ✓ Les vues de PowerPoint
- ✓ L'aide en ligne

## **PREMIERE PRÉSENTATION**

---

- ✓ Définir une nouvelle présentation
- ✓ Modifier un modèle existant
- ✓ Créer un album photo
- ✓ Ouvrir une présentation existante
- ✓ Enregistrer une présentation
- ✓ Créer une nouvelle diapositive

## **BONNES HABITUDES**

---

- ✓ La barre d'outils Accès rapide
- ✓ Travailler avec PowerPoint à 2010
- ✓ Raccourcis vers les éléments du Ruban
- ✓ Sauvegarde automatique
- ✓ Retrouver facilement ses présentations

## **AJOUTER DES OBJETS DANS LES DIAPOSITIVES**

---

- ✓ Conseils utiles
- ✓ Travailler avec des objets textuels
- ✓ Ajouter des images clipart
- ✓ Ajouter des images dans une diapositive
- ✓ Ajuster les caractéristiques d'une image

- ✓ Effets artistiques
- ✓ Supprimer l'arrière-plan d'une image
- ✓ Compresser les images d'une présentation
- ✓ Effets typographiques
- ✓ L'outil de capture d'écran
- ✓ Ajouter un fichier audio
- ✓ Enregistrer un commentaire
- ✓ Ajouter une vidéo locale
- ✓ Ajouter une vidéo Internet
- ✓ Ajouter des effets spéciaux à une vidéo
- ✓ Représenter des données numériques par des graphiques
- ✓ Importer un graphique Excel
- ✓ Formes automatiques
- ✓ Personnaliser une forme
- ✓ Graphiques SmartArt
- ✓ Créer et mettre en forme un tableau
- ✓ Incorporer un tableau dans PowerPoint
- ✓ Utiliser des tableaux existants

## **MISE EN FORME DES DIAPOSITIVES**

---

- ✓ Ajouter des commentaires dans une présentation
- ✓ En-têtes et pieds de pages
- ✓ Modifier l'arrière-plan des diapositives
- ✓ Utiliser le masque des diapositives
- ✓ Modifier les polices utilisées dans une présentation
- ✓ Aligner des objets
- ✓ Grouper et dissocier des objets
- ✓ Superposer des objets
- ✓ Définir la mise en page pour l'impression
- ✓ Imprimer une présentation

## **EXECUTER UNE PRÉSENTATION**

---

- ✓ Paramétrer l'affichage d'une présentation
- ✓ Visualiser une présentation
- ✓ Le mode Présentateur
- ✓ Les boutons d'action
- ✓ Diffuser une présentation

- ✓ Incorporer les polices dans une présentation
- ✓ Créer un package sur CD-ROM
- ✓ Cacher des diapositives
- ✓ Présentations personnalisées
- ✓ Présentation automatisée

## TECHNIQUES AVANCÉES

---

- ✓ Ajouter des transitions
- ✓ Animer textes et objets
- ✓ Ajouter des effets sur le texte
- ✓ Modifier la taille et l'orientation d'un objet
- ✓ Ajouter des liens hypertextes
- ✓ Corrections pendant la frappe
- ✓ La trieuse de diapositives
- ✓ Personnaliser le Ruban
- ✓ Le mode protégé de PowerPoint 2010

## TRAVAIL EN ÉQUIPE

---

- ✓ Envoyer une présentation par e-mail
- ✓ Les formats PDF et XPS
- ✓ Partager une présentation sur SkyDrive
- ✓ Protéger une présentation
- ✓ Utiliser ses présentations partout dans le monde

*CONTACTEZ-NOUS POUR EN SAVOIR PLUS EN  
CLIQUANT SUR CE LIEN*